

見本市・展示会出展助成事業完了実績報告書（兼助成金交付申請書）

平成 年 月 日

公益社団法人いわき産学官ネットワーク協会
会 長 猪狩 正明 様

住 所 〒

会 社 名
代 表 者

連絡担当者

電 話 番 号

E - m a i l

- 1) 申請者の郵便番号・住所
 - 2) 会社名
 - 3) 職名・代表者氏名
 - 4) 担当者氏名
 - 5) 担当者連絡先
- を記載し、代表者印を押印してください。

支出決算書（実績）の合計額
と同額を記載してください。

助成対象額		469,100円
見本市・展示会の概要	名称	出展した展示会の正式名称
	内容	出展した展示会の内容及び概要
	開催期日	平成 年 月 日～平成 年 月 日【 日間】
	主催者	出展した展示会の主催者名
	展示会場	出展した展示会の会場名
	見本市・展示会に出展した製品・サービスの名称及び概要	<ol style="list-style-type: none"> 1) 実際に出展した製品・サービスの名称 2) 製品・サービスの簡単な概要 を記載してください。
見本市・展示会出展時の成果及び今後の課題		【成果】 (商談件数) 70件、(契約数) 8件 (所感等) 展示会出展時の所感等を記載してください。
		【課題】 展示会出展後、今後の課題等を記載してください。
今後の取り組みについて		展示会出展後、成果及び課題を踏まえて今後の取り組みを記載してください。
当該見本市・展示会出展助成事業に対する感想及び要望等		本助成制度に対するご意見等を記載してください。

※展示ブースの写真を必ず添付してください。

※実績報告書及び支出決算書の電子データ(Wordのみ)を併せて提出してください。

見本市・展示会出展助成事業支出決算書

申請者氏名 実施計画書の会社名・職名・代表者氏名を記載してください。

(事業所名称、代表者の職名及び氏名)

単位：円)

項目	決算額 (実績)	摘要 (実績)	予算額	摘要
出展料	200,000	出展料	200,000	出展料
社員以外の人件費				
旅費	109,400	<ul style="list-style-type: none"> ●高速料金 5,300 円 (普通車) × 2 台 × 2 (往復) = 21,200 円 (いわき中央⇄仙台港北) ●宿泊費 9,800 円 × 3 名 × 3 泊 = 88,200 円 	118,400	<ul style="list-style-type: none"> ●高速料金 5,300 円 (普通車) × 2 台 × 2 (往復) = 21,200 円 (いわき中央⇄仙台港北) ●宿泊費 10,800 円 × 3 名 × 3 泊 = 97,200 円
展示品製作費	142,500	<ul style="list-style-type: none"> ●パネル製作費 79,500 円 ●パンフレット製作費 63,000 円 	140,000	<ul style="list-style-type: none"> ●パネル製作費 80,000 円 ●パンフレット製作費 60,000 円
通信運搬費	17,200	<ul style="list-style-type: none"> ●展示物運搬費 8,600 円 × 2 (往復) = 17,200 円 	17,200	<ul style="list-style-type: none"> ●展示物運搬費 8,600 円 × 2 (往復) = 17,200 円
使用料・賃借料				
その他の経費				
合計 (助成対象経費)	469,100		475,600	

本助成事業の対象経費で、実際に支出した経費を記載してください。

実施計画書申請時に記載した経費をそのまま記載してください。